



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Giovanni Battista Bosco Lucarelli

Via Gioberti, 17 - 82100 Benevento

telefono 0824 1909 579 - fax 0824 1909 588

mail: bnic84400q@istruzione.it - posta certificata: bnic84400q@pec.istruzione.it

### SCUOLA DELL'INFANZIA

Epitaffio - tel.0824 1909 558  
San Modesto - tel.0824 1909 615  
San Vito - tel.0824 1909 519  
Silvio Pellico - tel.0824 1909 506  
via Torino - tel.0824 1909 531

### SCUOLA PRIMARIA

San Modesto - tel.0824 1909 615  
San Vito - tel.0824 1909 519  
Silvio Pellico - tel.0824 1909 506  
Papa Orsini - tel.0824 1909 558

### SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

G.B. Bosco Lucarelli  
tel. 0824 1909 585

[www.iclucarelli-benevento.gov.it](http://www.iclucarelli-benevento.gov.it)

codice fiscale 80001160623

Prot. n.1226-A06

Benevento, 18 marzo 2019

**Oggetto: Nomina Commissione istituita ai sensi degli artt. 34 del D.I. 28 agosto 2018 n.129.  
Eliminazione beni dall'inventario.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.I. 28 agosto 2018 n.129, art.31, 32, 33, e 34 ;
- Considerata la necessità di procedere al discarico dagli inventari dei beni iscritti resi inservibili all'uso in particolare quelli distrutti a seguito incendio del laboratorio musicale;
- Considerato che, per contemperare le esigenze di trasparenza e semplificazione, le operazioni di rinnovo degli inventari devono essere svolte da apposita Commissione;
- Ritenuto, necessario provvedere formalmente alla sua costituzione;

### NOMINA

La sotto indicata Commissione interna appositamente costituita per effettuare la ricognizione dei beni mobili di proprietà dell'Istituzione Scolastica resi inservibili all'uso:

Dirigente Scolastico Dott.ssa Annamaria MORANTE - Presidente;  
DSGA Lucia BELPERIO - Componente di diritto;  
Assistente Amministrativo Sig.ra Assunta FICOCIELLO - Componente;  
Prof.ssa Clelia SCHIAVON – Componente;  
Prof. Giuseppe BONETTI – Componente;

Relativamente alla ricognizione dei beni mobili e ai laboratori didattici, la Commissione si avvarrà della collaborazione dei docenti responsabili di plesso e dei docenti responsabili dei laboratori nonché dei docenti utilizzatori dei beni della scuola.

Tutto il personale della scuola, ove richiesto, dovrà partecipare alle operazioni di ricognizione anche attraverso la compilazione delle schede.

La Commissione si organizzerà autonomamente per realizzare il presente incarico, stabilendo criteri, modalità operative e tempi.

I lavori della Commissione e le relative fasi operative delle attività dovranno risultare da appositi verbali.

Si precisa che per l'espletamento delle attività della Commissione non è previsto alcun compenso trattandosi di attività rientranti nella ordinaria gestione.

La presente nomina costituisce formale atto di convocazione.

**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Annamaria Morante**

**Per accettazione**

DSGA Lucia BELPERIO - Componente di diritto;

\_\_\_\_\_

Assistente Amministrativo Sig.ra Assunta FICOCIELLO - Componente;

\_\_\_\_\_

Prof.ssa Clelia SCHIAVON – Componente;

\_\_\_\_\_

Prof. Giuseppe BONETTI – Componente;

\_\_\_\_\_

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Annamaria Morante**